

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 4
От 30.12.2022



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ СО УрСМШ
Э.Г. Архангельская

30 декабря 20 22г.

**Правила приема
на обучение по дополнительным
профессиональным программам
ГБПОУ СО «Уральская специальная
музыкальная школа (колледж)»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема обучающихся на обучение по дополнительным профессиональным программам разработаны на основании: Федерального закона от 29.12.2012 г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказа Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 г. N 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»; Положения об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, утвержденного приказом директора ГБПОУ СО «Уральская специальная музыкальная школа(колледж)» (далее – Школа);

1.2. Настоящее положение, определяет Правила приема обучающихся на обучение по дополнительным профессиональным программам.

1.3. К дополнительным образовательным программам относятся:

дополнительные профессиональные программы: программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

1.4. Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Школой.

1.5. Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется на русском языке.

1.6. Понятия, используемые в настоящем Положении:

-«Школа» - организация, осуществляющая образовательную деятельность, дополнительное профессиональное образование;

-«обучающийся» физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

-«дополнительное профессиональное образование» - обучение, направленное на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.;

-«дистанционные образовательные технологии» образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.7. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.8. Прием на обучение обучающихся осуществляется на бюджетной основе в пределах квоты государственного задания на оказание образовательных услуг, устанавливаемого ежегодно учредителем.

1.9. Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании.

1.10. При реализации образовательных программ возможно частичное применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в порядке, установленном Федеральным законом «Об образовании».

1.11. Формы обучения и сроки освоения образовательных программ определяются конкретной образовательной программой, разрабатываемой и утверждаемой на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований организацией и (или) договором об образовании.

1.12. По окончании обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки обучающимся, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются следующие документы о квалификации:

- удостоверение о повышении квалификации;
- диплом о профессиональной переподготовке.

2. Организация приема документов на обучение

2.1. Прием документов на обучение по дополнительным профессиональным программам проводится в течение всего года по мере комплектования учебных групп.

2.2. Прием на обучение осуществляется путем подачи личного заявления гражданина в методический отдел Уральского регионального центра для музыкально одаренных детей и молодежи, в котором указывается (Приложение 1):

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- контактный телефон;
- СНИЛС;
- информацию об образовании;
- вид программы дополнительного профессионального образования

(повышение квалификации);

2.3. К заявлению о приеме на обучение дополнительно предъявляются следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность и гражданство, либо иной документ, установленный для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (копию);
- документ, подтверждающий факт изменения фамилии, имени или отчества, при их смене (копию);
- документ об образовании (копию);

3. Зачисление на обучение

3.1. Прием на обучение проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими.

3.2. Причинами отказа о приеме на обучение могут быть:

- отсутствие набора по соответствующей программе дополнительного профессионального

образования.

3.3. До поступающих доводится информация о дате, времени и месте обучения не позднее трех дней до начала обучения.

3.4. Зачисление на обучение лиц производится приказом, подписанным директором Школы.

4. Выдача документов о квалификации

4.1. Освоение дополнительного профессионального образования завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой Школой самостоятельно.

4.2. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке;

4.3. Удостоверения о повышении квалификации и дипломы о профессиональной переподготовке выдаются с внесением в Книгу регистрации выдачи удостоверений о повышении квалификации без дополнительных требований к обучающимся.

4.4. Сведения о выданных документах установленного образца, дубликатах к ним вносятся в «Федеральную информационную систему федерального реестра документов об образовании»

4.5. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам освоившим часть дополнительной профессиональной программы, выдается справка об обучении по образцу, установленной Школой.

4.6. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации не позднее 10 рабочих дней после издания соответствующего приказа директора.

5. Заключительные положения

5.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему обучающихся на обучение по дополнительным профессиональным программам неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами директора.

ФОРМА ЗАЯВКИ НА КПК (ОУ)
на бланке учреждения

Директору ГБ ПОУ СО
«Уральская специальная
музыкальная школа (колледж)»
Архангельской Э.Г.

ЗАЯВКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
на включение в список слушателей курсов повышения квалификации
в ГБ ПОУ СО «Уральская специальная музыкальная школа (колледж)»
в 2021-2022 учебном году

(полное наименование образовательного учреждения)

просит вас включить в список слушателей курсов повышения
квалификации следующих преподавателей:

№	ФИО	*Обучение по программе	**Срок окончания

С условиями обучения на курсах повышения квалификации в ГБ ПОУ СО
«Уральская специальная музыкальная школа (колледж)» ознакомлены.

контактное лицо (ФИО полностью)

тел.

e-mail

дата

Директор ОУ _____ / _____

печать ОУ

**указать программу обучения («Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)»,
или «Теория музыки»*

***указать срок окончания обучения (31.05.2022 г.)*

Директору ГБ ПОУ СО «Уральская специальная
музыкальная школа (колледж)»
Архангельской
Э.Г.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня на обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации (*нужное подчеркнуть*)

**«Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)»
«Теория музыки»**

в объеме 72 часов в период 2021-2022 учебного года.

СВЕДЕНИЯ О СЛУШАТЕЛЕ

Фамилия, имя, отчество	<i>(полностью)</i>	
Основное место работы	<i>(полное наименование образовательного учреждения)</i>	
Город/населенный пункт		
контактный сотовый телефон, e-mail (<i>обязательно для связи</i>)		
Дата рождения		
Уровень образования <i>(нужное подчеркнуть)</i>	- высшее профессиональное (бакалавр; специалист; магистр); - среднее профессиональное	
Сведения о профессиональном образовании	<i>образовательная организация серия и номер диплома, дата выдачи</i>	
Почетное звание, наличие ученой степени, ученого звания		
Стаж работы (основной)		
преподаваемый предмет	<i>(указать инструмент, или музыкально-теоретический предмет)</i>	
Список учащихся класса (представляемых на консультацию)	Фамилия, имя	класс
	1.	
	2.	
Даты обучения по Модулю 2. (групповые занятия, 16 часов) <i>регистрация на занятия при предъявлении паспорта и диплома об образовании)</i>	30 – 31 мая 2022 года	
Форма обучения	очно-заочная	

Документы, прилагаемые к заявке: копия паспорта (страницы с фотографией), СНИСЛ, диплом о профессиональном образовании, свидетельство о браке или о разводе, или справка из ЗАГСа подтверждающая смену фамилии, имени, отчества.

Даю согласие на обработку своих персональных данных в целях организации обучения.

Подпись _____ / _____ /.

(ФИО)

Дата _____ 20 _____ г.